

Styrelsemöte Fridhemsgläntan

Datum: **2021-11-30**

Närvarande: Jenny Roosqvist, Mats Häggquist, Mikael Eriksson, Mikael Edvardsson, Britta Rehn

Frånvarande: -

\$1 FÖREGÅENDE PROTOKOLL

Läggs till handlingarna utan kommentar

\$2 EKONOMI

Ingen betydande förändring

\$3 INKOMNA MOTIONER, FRÅGOR ELLER ÖNSKEMÅL FRÅN MEDLEMMARNA

Uppsättning av belysning i flaggstången efterfrågas. Sker så snart som möjligt. **JR** koordinerar.

\$4 SOPHANTERING

Gästrike Återvinnare ska öka kontrollen av soporna och det finns risk att för påslag på avgiften. Påminnelse om att sortera rätt ska göras så snart som möjligt. **MER**

\$5 SNÖRÖJNING

-

\$6 STÄDDAGAR

Träd och busklippning genomförd den 11 november av Pirab.

\$7 PLANERADE PROJEKT OCH UNDERHÅLL

Motorgräsklippare lämnas in för service. Kvarstår. **MH**

Gallring av träd på kommunens mark, genomförs till våren, **JR** bevakar.

Behovet av rensning av hängrännor undersöks innan nästa städdag. Ansvarig utse på nästa möte.

Undersökning om belysning inom området kan förstärkas - **MH**

Det ska genomföras en test att via frösättning skapa en ängsliknande miljö i uppfartsslätten och därmed ta bort behovet av klippning - **MED**

Bevaka återkommande problem med pump. Händelse senast samma vecka som detta möte. (Soprum).

\$8 PÅGÅENDE PROJEKT OCH UNDERHÅLL

Ny kontaktperson på Gävle Energi för laddning och solcellsutredning, Joel Söderberg. Möte planeras den här veckan, installation i slutet på januari, exakt datum inte satt ännu.

BR kollar med Länsförsäkringar om laddning i garage kommer att påverka försäkringspremien.

Frånlufts kontroll och OVK genomförd. Protokoll mottaget och publiceras på webben. **MER**

Vattenlarm finns nu att hämta hos **MH**.

Det behöver fyllas på med termostater för golvvärme, 5 – 10 st. **MH**

\$9 ÖVRIGA FRÅGOR

Teams introduceras under kvartal 1 2022 som samarbetsplattformen för BRF. Görs parallellt med dagens samarbetsformer (web, mejl, papper) men planeras bli det verktyg som huvudsakligen kommer att användas för intern kommunikation och dokumentlagring.

Märkning "Ej reklam" på postboxarna är solblekta, ska bytas. **JR** ordnar det.

Paket lämnas vid postfacken. Bevakas om det händer igen. Ingen åtgärd just nu.

Dags för en ny Energideklaration, **JR** undersöker leverantörsval etc.

\$10 ÅTGÄRDSSAMMANSTÄLLNING

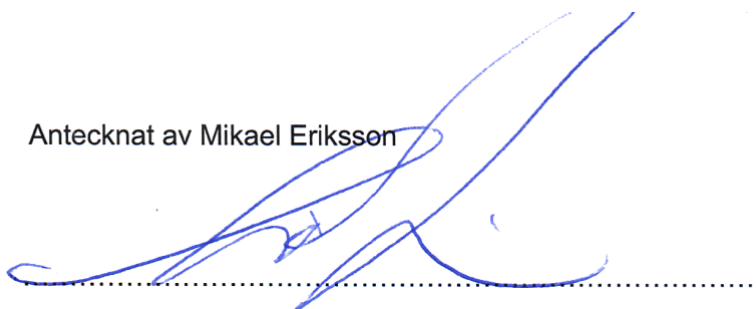
Åtgärd	Vem	När	Status	Resultat
Inköp av 10 st vattenlarm (Droppstop 600)	MH	2021-10	Klar	Finns hos MH för avhämtning.
Beställa fasadvätt och åtgärda plåtskoning (garaget). Lev:OBM gruppen.	MED	2022-05	Öppen	
Utvärdera samarbetsplattform för att effektivisera styrelsearbete och kommunikation. (Boappa+, Teams)	ALL	2021-12 2022-05	Öppen	Teams introduceras under kvartal 1-22 för hela BRF. Beslut tas på årstämman.
Etablera grundläggande infrastruktur för ladduttag (elbil) enligt beslut på årsmöte.	MER	2021-12 2022-01	Öppen	Planerings möte med GE kommande vecka.
Genomföra inventering av material som finns i förråden. 1130: Görs under december-januari.	MER	2021-10-24 22-01-30	Öppen	
Lämna in motorgräsklippare för service.	MH	2022-05	Öppen	
Undersök möjliga lösningar för bättre belysning inom området.	MH	2022-02	Öppen	
Frösättning i uppfartsslänten.	MED	2022-06	Öppen	

\$11 KOMMANDE MÖTEN

Nästa möte tisdag 11 januari kl 19:00 hos MER, 45E

\$12 AVSLUTNING

Antecknat av Mikael Eriksson



Justerat av Jenny Roosqvist

